

ПРИНЯТ:
на заседании педагогического совета
муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад
«Рябинка»
Протокол от «31» августа 2022 г. № 1

УТВЕРЖДЕН:
заведующим
муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад
«Рябинка»
Д.П. Тихонова/



РАССМОТРЕН:
на заседании Совета родителей
(законных представителей)
муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад
«Рябинка»
Протокол от «30» августа 2022 г. № 1

ГODOVOЙ ПЛАН
муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка - детский сад «Рябинка»
на 2022 – 2023 учебный год

Информационная справка

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад «Рябинка» находится по адресу г. Салехард, ул. Матросова, 18. В МАДОУ функционируют 8 возрастных групп, из них 5 - общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет, одна - группа компенсирующей направленности, две группы кратковременного пребывания от 1г до 3 лет.

МАДОУ осуществляет образовательную деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 №1155, вступил в силу с 01.01.2014 г.).
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Уставом МАДОУ.
- Лицензией на образовательную деятельность от 20 января 2022г.

Учредителем МАДОУ является муниципальное образование город Салехард. Функции и полномочия учредителя в отношении МАДОУ осуществляется исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления - Администрацией муниципального образования г. Салехард.

Регулирование, координацию и контроль деятельности Учреждения осуществляет структурное подразделение Администрации города Салехарда, осуществляющее функции по управлению муниципальной системой образования - департамент образования Администрации МО город Салехарда.

Уровень образования: в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ ст. 10 п. 4, соответствует первому уровню общего образования – дошкольное образование.

Педагогический коллектив реализует:

- основную образовательную программу (далее - ООП), разработанную на основе инновационной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Веракса, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

основную адаптированную программу для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее - АООП);

- основную образовательную программу для детей раннего возраста «Здравствуй, Кроха!»

Образовательный процесс осуществляется по двум режимам – с учетом теплого и холодного периода года; строится с учетом возрастных принципов и адекватных дошкольному возрасту форм работы с детьми.

Воспитательно-образовательный процесс ведется на русском языке. Продолжительность обучения детей в каждой возрастной группе составляет один учебный год (с 01 сентября по 31 августа) при 12-часовом пребывании детей с учетом режима дня и возрастных категорий детей. Длительность занятий – от 15 мин в младшей до 30 в подготовительной группах, перерыв между последним занятием и началом следующего – не менее 10 мин. Основание: СанПин 1.2.3685-21 от 28.01.2021г.

ЗАДАЧИ на 2022 – 2023 учебный год

1. **Экологическое воспитание детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС.**
2. **Создание условий для развития и поддержки театрализованной деятельности в детском саду.**
3. **Развитие открытого информационно – коммуникативного пространства и имиджа ДОУ.**

ЦЕЛЬ: Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей раннего и дошкольного возраста, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности, в соответствии с требованиями современной образовательной политики, с учетом социального заказа родителей (законных представителей).

Программное обеспечение реализации годового плана:

С целью обеспечения организации образовательного процесса наряду с основной образовательной программой «От рождения до школы» педагогический коллектив использует следующие парциальные программы и методические пособия:

- в направлении *познавательного* развития:

программа «Математика в детском саду» В.П. Новиковой, методические пособия: «Ознакомление с природой в детском саду» О.А. Соломенникова, «Ознакомление с предметным и социальным окружением» О.В. Дыбина;

- в направлении *речевого* развития:

программа О.С. Ушаковой «Развитие речи детей 3-5 лет» и «Развитие речи детей 5-7 лет», методическое пособие О.С. Ушаковой «Ознакомление дошкольников с литературой»; «Примерной адаптированной программой коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» Н.В. Нищевой для детей группы компенсирующей направленности; Основной базой рабочей программы учителя-логопеда являются программа Каше Г. А. «Исправление недостатков речи у дошкольников», а также программно - методические рекомендации, Филичевой Т.Б. Чиркиной Г.В. «Программа обучения детей с общим недоразвитием речи»;

- в направлении *художественно-эстетического* развития:

«Музыкальное воспитание в детском саду» М.Б. Зацепина; программа «Музыкальные шедевры» О.П. Радыновой, «Изобразительная деятельность в детском саду» Т.С. Комаровой; программа «Конструирование и художественный труд в детском саду» Л.В. Куцаковой;

- в направлении *социально-коммуникативного* развития:

«Социально-нравственное воспитание дошкольников» Р.С. Буре; Учебное пособие «Безопасность» Н.Н. Авдеевой, О.Л. Князевой, Р.Б. Стеркиной. Методические пособия «Формирование основ безопасности у дошкольников» К.Ю. Белая, «Три сигнала светофора» Т.Ф. Саулина;

- в направлении *физического* развития:

«Физическая культура в детском саду» Л.И. Пензулаева, «Формирование представлений о здоровом образе жизни у дошкольников» И.М. Новикова и др. «Обучение плаванию в детском саду» под. ред. Т.И. Осокиной

№	Направление деятельности	Ответственные	Дата	Итог
Работа с педагогическими работниками				
1	Проведение инструктажей по ОТ, ПБ, антитеррору, охране жизни и здоровья детей, оказание первой помощи и т.д.	Администрация МАДОУ	До 15.09.2022	Журнал Под роспись в инструкциях
2	Установочный педагогический совет в форме деловой встречи. - итог работы в летний период - утверждение плана деятельности МАДОУ на новый учебный год. - о присвоении статуса инновационной площадки федерального уровня по теме: «Организация музыкально-театрализованной в современном детском саду на основе творческого взаимодействия педагогов с детьми» - график аттестации, темы по самообразованию, КПК - организация дополнительного образования, ПФДО.	Тихонова Д.П. Гайдамака Л.Л. Филиппова М.С.	31.08.2022 г.	Протокол № 1
3	Решение организационных вопросов по итогам решения педсовета.	Гайдамака Л.Л.	15.09.2022	Протокол совещания при зам. зав. по ВМП
4	DS Педагогическая диагностика, включая программу воспитания	Педагоги	с 27 по 30 сентября	Приказ об организации
5	Консультация «Особенности адаптационного периода детей младшего дошкольного возраста и их родителей». Подбор игр для детей и взрослых «Обувной Салат»	Педагог-психолог	14 сентября	Памятка педагогам и родителям (гр. «Земляничка»)
6	Составление планов работы с организациями города в рамках заключенных договоров (соглашений)	Зам. зав. по ВМП	сентябрь	Составление реестра договоров
7	Организация работы коррекционного блока (формирование списка логопункта, утв. графика работы специалистов, консультирование родителей)	Николаева Л.Р. Емельянова Е.А.	До конца месяца, список до 16 09.2022	Приказ Информация к ППк
Работа педагогов с воспитанниками				
1	Реализация плана воспитательно-образовательных мероприятий			
1.1	«Детский сад наш дорогой, рады встрече мы с тобой!»	Воспитатели музработник	Сентябрь	Сценарий
1.2	Реализация планов работы по ГО и ЧС, ГИБДД, МЧС	Методист Воспитатели	сентябрь	Пресс-релиз
1.3	Спорт развлечения и досуги по	Воспитатели,	сентябрь	фотоотчет

	плану инструктора по физической культуре	Инструктор по физической культуре		
2	Месячник безопасности, доведение плана по ПДД/ОБЖ	Методист Воспитатели	сентябрь	Приказ /при необходимости/
3	Реализация плана по правовому воспитанию, использовать ламинированные большие картины по ПРАВУ, раздать книги (в методкабинете)	Воспитатели старшего дошкольного возраста	Сентябрь	Конспект занятий
Работа с родителями				
1	Установочное общее родительское собрание на тему: <u>«Это должен знать каждый»</u> -Цели и задачи МАДОУ в условиях современных вызовов. -О внесении изменений в законодательство в сфере образования и санитарной безопасности. - О программе воспитания. - О соблюдении ПДД, профилактика дорожно-транспортного травматизма. - Об участии в общегородских акциях, обсуждении Программы воспитания -Выборы родительского комитета, мобильной группы по питанию, родительского патруля и т.д.	Администрация МАДОУ Сотрудники ОГИБДД, Роспотребнадзора Воспитатели	20.09. 2022г.	Протокол Информационные стенды, памятки
2	Подготовка и проведение групповых родит собраний согласно плану. - Ознакомление с нормативно-правовыми документами МАДОУ. - Особенности развития детей по возрастам. - Роль родителя в воспитании - Разное. Вопрос-ответ (безопасность, прививки, прогулка, бассейн, ПФДО и т.д.)	Педагоги	сентябрь	Протоколы Выборы или корректировка родительских комитетов всех групп МАДОУ
3	День открытых дверей для родителей нового набора + «Мальвина»	Заведующий Воспитатели	20.09.2022	

Октябрь, 2022

№	Направление деятельности	Ответственные	Дата	Итог
Работа с педагогическими работниками				
1	Диагностическая карта возможностей и затруднений педагогов	Заведующий Методист	До 07.10.2022	Круглый стол Анализ, определени е слабых мест в работе, вопросы для обобщения опыта.
2	Семинар-практикум на тему: <u>«Формы и методы работы по экологическому воспитанию в детском саду»:</u> -Повышение экологической культуры всех участников педпроцесса. - НОД (ознак. с природным миром +ЧХЛ + ИЗО). -Календари природы + труд в уголках природы и на участке. -Игровая деятельность, дид. игры с природными объектами и материалами (шишки, камешки) – психолог (этюды, игры перевоплощения). - Экология Севера. - Организация исследовательской деятельности. -Экскурсии в природу, наблюдения на прогулках. -Художественная деятельность. -Эко викторины, досуги. Реализация плана по экологии (2022 - год экологии в ЯНАО)	Зам. зав. по ВМР Педагоги	13.11.2022	Приказ
2	Заседание ППк МАДОУ согласно плану (см. приложение к годовому плану)	Зам. зав. по ВМР педагоги	14.10.2021	Приказ Протокол № 1
3	Оперативный контроль согласно схеме на октябрь (см. приложение к годовому плану), возможна корректировка	Заведующий Зам. зав. по ВМР Методист	В течение месяца	Протоколы и журнал посещений
4	Методическое сопровождение документов для участия в муниципальном конкурсе «От призвания к признанию»	Заведующий методист	В течение месяца	Приказ, заявка
5	Заседания методического совета МАДОУ - «Реализация проектов, общая презентация по группам и темам (экология, театр и дети, времена года, сказка, преемственность и т.д.) - «О ходе работы реализации модели «Театр сказки» (ИП ФУ)	Администрация МАДОУ	17.10.2022	протокол

6	Консультация для педагогов и родителей по теме: «Система работы по развитию одаренности как максимальная реализация потенциальных возможностей дошкольника».	Педагоги доп.	28.11.2021	Сайт МАДОУ
Работа педагогов с воспитанниками				
1	Реализация плана развлечений и досугов. По плану воспитателей и специалистов (развлечения, «Осень, осень! В гости просим!» и т.д. «Загадки светофора»	Воспитатели, специалисты	В течение месяца	Информация на сайте МАДОУ
2	«Неделя добра и уважения» - познавательные беседы, занятия с детьми старшего возраста <u>ко дню пожилого человека</u>	Методист педагога	В течение месяца	Фотоотчет на сайт в раздел «группы»
3	Муниципальный конкурс «Эколята»	Воспитатели	до января 2023	Приказ
4.	Институциональный Экофестиваль рисунков на тему «ЗЕЛЕНЫЙ ЯМАЛ!»	Педагоги и родители	До 20 октября	Приказ. Положение, Выставка в фойе детсада
5	Неделя здоровья «Экологическая тропинка». НОД, 2 пол. дня, прогулки, экскурсии на Полябту, досуг	Зам. зав. по ВМР Педагоги	С 24 по 28 октября	Приказы, фотоотчет на сайт.
6	Практикум на тему: «Эколого-психологические игры и упражнения» («Мы одно дерево» и т.д., снятие коммуникативных барьеров, рассказы на спине...) Цель: повысить компетентность педагогов в вопросах экологического воспитания	Педагог-психолог, методист	В течение месяца	Приказ, сценарий
7	Оперативный контроль (см. приложение к годовому планированию)	Зам. зав. по ВМР	В течение месяца	Инфо на совещание при зам. зав. по ВМР 28.10.2022
Работа с родителями				
1	Групповые родительские собрания. Анкетирование для социального паспорта, выявление запроса актуальных тем. Работа консультативного и онлайн пункта МАДОУ	Тихонова Д.П. Педагоги методист	Октябрь-	Протоколирование Выявление проблем
2	Информирование на сайт МАДОУ в части изменения в законодательстве в области образования	Заведующий	По мере необходимости	

Ноябрь, 2022

№ п/п	Направление деятельности	Ответственные	Дата	Итог
Работа с педагогическими работниками				
1	Консультация на тему: Средства развитие и коррекции речи через экологическое воспитание	Зам. зав. по ВМР Уфимцева Г.В.	10.11.2023	
2.	Методический совет МАДОУ 1. Работа по экономическому воспитанию дошкольников «Финансовая грамотность» 2. Рассмотрение соглашения о сотрудничестве МАДОУ и АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «воспитатели России» по участию в инновационной площадке федерального уровня (далее- ИП ФУ)	Заведующий Зам. зав. по ВМР методист		Протокол, решение
2	Тематическая проверка: «Реализации ООП МАДОУ по экологическому воспитанию в соответствии с ФГОС»	Заведующий Зам. зав. по ВМР методист	с 22 по 25 ноября	Приказ, план-задание, справка к педсовету
3	Педагогический совет в нетрадиционной форме: - Итоги тематической проверки. - Презентация лепбуков по экологии подготовительных групп и плакатов по экологии младшей, средней и старшей группе компенсирующей направленности (календари природы, здоровье планеты в наших руках, собирай и разделяй мусор, фитоогород и т.д.) - реализация плана по корпоративному здоровью	Зам. зав. по ВМР методист	30 ноября 2022	Протокол №2
4	Проведение календарных мероприятий: - День народного единства - День матери	Зам. зав. по ВМР методист	- до 03 ноября -до 30 ноября	пресс-релиз на сайт МАДОУ и групп
Работа педагогов с воспитанниками				
1	Реализация плана тематических мероприятий по экологии По плану воспитателей и специалистов	Воспитатели, специалисты	В течение месяца	Информация на сайте МАДОУ
2	Подготовка и участие в интеллектуальном конкурсе «Умка» (институциональный и муниципальный)	Методист Воспитатели подготовительных групп		приказ
3	Реализация совместного плана с ГИБДД по безопасности: рисуем «Безопасность на дорогах ради безопасности жизни»	Педагоги	В течение месяца	
4	Тематические беседы с детьми на тему <u>толерантности</u> : «Мы разные, но мы вместе»	Педагоги Представитель ДДТ	В течение месяца	Сайт

5	Реализация программы воспитания по духовно-нравственному направлению	Воспитатели	В течение месяца	Конспект
6	Реализация плана по ПДД и ОБЖ	Воспитатели	В течение ноября	Инфо на совещание при зам. зав. к 30.11.2022г.
7	Реализация планов работы по ГО и ЧС, ГИБДД, МЧС	Воспитатели, специалист	В течение месяца	Инфо на совещание при зам. зав. к 30.11.2022г.
Работа с родителями				
1	Общее собрание для родителей подготовительных групп с приглашением зам. директора /учителей начальных классов МОУ СОШ № 4 / Обдорская гимназия	Заведующий методист	24 ноября	Инфо на сайт ДО
2	Открытый показ спектаклей для родителей в рамках реализации модели «Театр сказки»	Музработник Муратшина Т.Т., Васильева Н.В., Морозова З.Н.	В конце ноября	Пресс-релиз на сайт

Декабрь, 2022

№	Направление деятельности	Ответственные	Дата	Итог
Работа с педагогическими работниками				
1	Просветительский лекторий на тему: «Организация дошкольного образования в России и на Ямале, включая практики по музыкально театральной деятельности»	Зам. зав. по ВМР Педагоги	До 18.01.2022	Подборка материала
3	Чек-лист/обсуждение «Новогоднее украшение зала «Деревенька для посиделок» или северная сказка», идеи, наличие реальных условий.	Заведующий Музработник	15.12.2022	
4	Оперативный контроль: По плану: санитарное состояние групп (взаимопроверка), тестирование воспитателей по итогам просмотра видеоматериала на тему «Оказание первой помощи»/ «Безопасный новый год»	Заведующий, Заведующий хозяйством		Протокол проверки знаний по первой помощи
5	Челлендж «Приближаем Новый год!»	Заведующий	19-30.12.2022	Сценарий Пресс-релиз
Работа педагогов с воспитанниками				
1	« Новогодние посиделки » во всех группах согласно утвержденному графику	Марарица Н.А., воспитатели. родители	С 19 по 29.12.2022	Сценарии

	проведения новогодних мероприятий			
2	Марафон «Новый год у ворот» Оформление вернисажа. «Новогодняя игрушка своими руками» с использованием различных техник.	Пивоварова Л.Н и Уманжинова Л.И.	До 22 декабря	Создание праздничного настроения
3	« Неделя здоровья » согласно календарному учебному графику	Инструктор по физической культуре	С 13 по 17.12.	Приказ, план
4.	Реализация плана по правовому воспитанию, тематические беседы к международному дню инвалидов	Воспитатели старшей и подготовительной групп	В течение месяца	Инфо
5	Реализация плана по ЗОЖ и формированию здорового питания «Здоровое питание путь к здоровью»	Воспитатели	В течение месяца	Конспект занятий Коллаж
Работа с родителями				
1	Семейный творческий конкурс новогодняя игрушка – фантазия + муниципальный «Экоелка»	Воспитатели Родители	До 20.12.2022	Выставка в приемных групп и в фойе д/с
2	Подборка материала по темам: «Зимние забавы возле дома, безопасность на городских площадках, и содержание игр со снегом, катание на санках»	Воспитатели	Декабрь	Контрольный срез сайта по группам.

Январь, 2023

№ п/п	Направление деятельности	Ответственные	Дата	итог
Работа с педагогическими работниками				
1	Рабочее совещание по итогам новогодних мероприятий и обсуждение плана на январь	Зам. зав. по ВМР	16.01.2023	протокол
2	Заседание ППк МАДОУ (итоги контрольных срезов речи детей с ОВЗ, промежуточные результаты реализации ИОМок)	Зам. зав. по ВМР, председатель, специалисты	31.01.2023	Протокол № 2
3	Оперативный контроль: 1.реализация плана работы по ПБ 2.Условия для самостоятельной художественной деятельности детей + развивающие зоны по развитию речи и ФНМП.	Зам. зав. по ВМР методист	25, 26 января 2023	Карта посещения
Работа педагогов с воспитанниками				
1	Проведение досугов и	Педагоги	В течение	Фото

	тематических развлечений согласно плану		месяца	
2	Зимние каникулы на тему: «Снежная неделя» /каникулярная согласно учебному графику	Зам. зав. по ВМР Педагоги	С 27.12 по 07.01.	Приказ, план
3	Реализация плана по правовому воспитанию	Воспитатели	В течение месяца	Карта посещения
4	Участие в муниципальной олимпиаде «Умка»	методист	В течение месяца	приказ
5	Реализация плана по корпоративному здоровью	заведующий	В течение месяца	
Работа с родителями				
1	«Полезные ресурсы для родителей»	Методист	В течение месяца	Ссылка на интернет - ресурсы
2	Азбука для родителей – консультации специалистов (запрос интересных или проблемных тем у родителей путем мессенжеров)	специалисты МАДОУ	В течение месяца	

Февраль, 2023

№ п/п	Направление деятельности	Ответственные	Дата	Итог
Работа с педагогическими работниками				
1	Заседание методсовета МАДОУ по вопросу реализации модели «Театра сказки» в рамках инновационной площадке федерального уровня (ИП ФУ)	Заведующий Рабочая группа по инновационной площадке федерального уровня.	До 10.02.2023	Протокол методсовета
2	Музыкально-театральный февраль /Методическая неделя	Заведующий Зам. зав. по ВМР Педагоги	С 13 по 17 февраля	приказ
2.1.	Семинар-практикум/мастер-класс на тему « <i>Что такое театр в детском саду?</i> » - основные виды театра для детей в детском саду; - музыкально-театральные этюды; - подвижные игры с использованием элементов театрализации - речь ребенка и театр (разыгрывание мини-диалогов, стихов, потешек) или пальчиковый игротренинг. - театральные этюды.	Зам. зав. по ВМР Муз руководитель Инструктор по физкультуре Учитель-логопед Педагог-психолог	13 февраля	Пресс релиз
2.2.	НОД и СОД в рамках проектов. Просмотр кукольных спектаклей	Зам. зав. по ВМР Педагоги гр. «Колокольчик»,	В течение недели	фото

		«Антошка», «Мальвина»		
2.3.	Коллективный коллаж «Наш Театр!»	Методист Воспитатели	К 15 февраля	
2.4.	Конкурс театрально - музыкальных зон в группах. Цель: активизация по созданию условий интеграции музыкальной, театральной и игровой деятельности.	Зам. зав. по ВМР Методист Воспитатели	16-17 февраля	Пресс-релиз о проведении мероприятий
3	Инфо для педагогов «День российской науки» (300-летие).	заведующий	В течение месяца	
4	Оперативный контроль по плану на февраль (см. приложение к годовому планированию)	заведующий	24 февраля	Журнал контроля
Работа педагогов с воспитанниками				
1	Музыкально-спортивные события «Праздную и я 23 февраля!»	Воспитатели Марарица Н.А. Буторина В.В.	С 20 по 23 февраля	Информация на сайте
2	Фестиваль талантов /чтецов и танцоров/ко Дню защитника Отечества в рамках сотрудничества с др. МБДОУ города (Мозаика или Снегурочка)	Филиппова М.С., воспитатели	К 23.02.	Приказ, сайт
3	Участие: - в окружном конкурсе чтецов «Мелодии Полярного круга» - «Мой папа – герой!», орг. общественная палата ЯНАО	Воспитатели	Согласно Положениям В течение месяца	приказ
4	Духовно-нравственное воспитание путем ознакомление с северными сказками и их драматизацию	Показ сказки в рамках недели театра – Шиянова И.М.	В течение месяца	Инфо к годовому отчету
Работа с родителями				
1	Родительская конференция: - Презентация «Театр и дети». - Досуг/развлечение «Театр сказки» - из опыта семейного воспитания	Заведующий Педагоги		Мероприятия

Март, 2023

№ п/п	Направление деятельности	Ответственные	Дата	итог
Работа с педагогическими работниками				
1	Тематический контроль «Театральная деятельность в детском саду»: наличие профессиональных навыков педагогов, уровень сформированности знаний воспитанников про театр, итоговые образовательные продукты в рамках реализации	Заведующий Зам. зав. по ВМР методист	С 21 по 24	Приказ, справка к педсовету

	модели «Театр сказок» ИП ФУ			
2	Педагогический совет в форме деловой игры «Театр и дети» по теме: <u>«Музыкально-театрализованная деятельность как ресурс социально-коммуникативного развития дошкольника»</u>	Заведующий Зам. зав. по ВМР методист	30 марта 2023	Протокол № 3
3	Подготовка к участию в весенней межмуниципальной сессии Лабытнанги	Зам. зав. по ВМР	23 .03.2022	приказ
4	Анализ отчетного материала педагогов для самообследования за 2022 год	Заведующий Зам. зав. по ВМР	До 31 марта	Материал скинуть в обмен
5	Консультация «Обучение одаренных детей навыкам поддержания психологической стабильности».	Педагог-психолог	В течение месяца	сайт
Работа педагогов с воспитанниками				
1.	Мероприятия, посвященные календарному событию к 8 марта - Сюжетно-игровой праздник «Как вернуть улыбку маме?» в подготовительных группах. - Игровые эстафеты «Будем делать все как мама!» в младшей и средней	Марарица Н.А. Буторина В.В. Уфимцева В.Л.	март	Сценарии
2	Образовательное событие День воды!	Воспитатели и музработник	22.03.2022	Фото на группы
3	Городской конкурс чтецов групп компенсирующей направленности и логопедических пунктов	Николаева Л.Р.	март	приказ
Работа с родителями				
1	Обновление наглядной информация (международный день борьбы с наркоманией)	методист	Март	Информация на сайте
2	Работа консультативного пункта МАДОУ. «Универсальные советы по воспитанию детей, способные предотвратить развитие рискованного поведения»	педагоги	В течение месяца	Отчет по форме в ДО
3	Проведение заседания детско-родительского клуба «Ромашка» в рамках (ЦБС)	Васильева Н.В.	Март	Сценарии, инфо на сайт

Апрель, 2023

№	Направление деятельности	Ответственные	Дата	итог
---	--------------------------	---------------	------	------

п/п				
Работа с педагогическими работниками				
1	Тематический контроль – Реализация ООП МАДОУ воспитанниками трех подготовительных групп	Тихонова Д.П. Зам. зав. по ВМР	с 27 по 30.04.2023	Приказ. Справка
2.	Оценка уровня психологической готовности выпускников к школе	Педагог-психолог	апрель	справка
3	Совещание в форме «Круглый стол»: Итоги работы: ознакомление с отчетом по результатам самообследования за 2022 год, о состоянии родительской платы, результатах реализации проектной деятельности в подг. гр. «Катюша» по преемственности. Финансовая грамотность. Готовность к диагностике по программе воспитания. Отчеты по самообразованию, КПК.Итоги аттестации	Заведующий Зам. зав. по ВМР педагога	27.04.2023	Совещание при зам. зав. по ВМР
4	Запрос в МОУ СОШ города по уровню адаптации и успешности выпускников	Зам. зав. по ВМР	До 20.04.2022	
Работа педагогов с воспитанниками				
1.	Неделя здоровья «Смейся на здоровье»	Буторина В.В. Марарица Н.А.	01.04. по 07.	Сценарии ОЭР
2	«Наш дом – Земля» конкурс муниципальный	Воспитатели	апрель	
3	« Космическая неделя » согласно плана	Зам. зав. по ВМР методист	С 12 по 15 апреля	приказ
4	День Земли	Педагоги	22 апреля	
5	DS Педагогическая диагностика	Педагоги	С 25.04 28.04	Приказ
6	Выпускные вечера «До свидания Рябинка!»	Заведующий Воспитатели. Марарица Н.А.	апрель 2023	Пресс релиз
7	Тематическая «Неделя добра» проект	Зам. зав. по ВМР Воспитатели	Апрель	
8	Реализация плана по ЗОЖ	Воспитатели	Апрель	Отчет за год
Работа с родителями				
1	Консультация «Одаренность в дошкольном возрасте»	педагоги	апрель	Сайт МАДОУ
2	Методика выявления детской одаренности для родителей	Педагог-психолог		протоколы

Май, 2023

№	Направление деятельности	Ответственные	Дата	итог
---	--------------------------	---------------	------	------

п/п				
Работа с педагогическими работниками				
1	Итоговый педагогический совет «Последний звонок» Анализ работы за 2022-2023 Проект годового плана на новый учебный год	Зам. зав. по ВМР.	26.05.2023	Протокол № 4
2	Итоговое заседание ППк МАДОУ	Зам. зав. по ВМР Педагоги консилиума	23.05.2023	Протокол № 4
3	Итоговое заседание методического совета МАДОУ (итоговые образовательные продукты ИП ФУ)	Тихонова Д.П.	26.05.2023	Протокол
4	Контроль реализации учебного плана программ дополнительного образования	Тихонова Д.П.	29-31 мая 2023	таблица
5	Смотр групп «Эко уголок на окне»	Творческая группа	Май	Фотоотчет по группам
6.	Неделя безопасности дорожного движения. Родительский патруль по согласованию	Педагоги методист	В течение месяца	отчет в ДО
Работа педагогов с воспитанниками				
1	Реализация перспективного плана развлечений и досугов в рамках реализации ООП МАДОУ			
1.1.	«День Победы» «Детям о войне»	Воспитатели Марарица Н.А.	до 9 мая 2023	Сценарии
1.2.	Праздник «Здравствуй, лето!»	Воспитатели Марарица Н.А.	31 мая	
2	Акция «Окна Победы»	Воспитатели	май	
Работа с родителями				
1	Общее родительское собрание Оздоровление детей. Безопасность в летний период	Администрация	Май	Выставка
2	«Неделя открытых дверей» - итоговый показ НОД по программам дообразования. Концерт «Первый танец», выставка по ИЗО, анкетирование родителей воспитанников кружка «Вырастай – ка!» о подготовке к школе и т.д.	ПДО	май	Презентация платных услуг на новый учебный год

**План контрольных мероприятий (оперативный контроль)
на 2022-2023 учебный год**

Месяц	Тема контроля
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1.Наличие документации в группах, ее соответствие требованиям и внешний вид. 2. Соблюдение Санитарных правил, режима дня, правил внутреннего трудового распорядка. 3. Создание ПРС в группах в соответствии с ФГОС 4. Оформление родительских уголков в приемных.
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1.Реализация программы воспитания по гражданско-патриотическому направлению, использование ИКТ АЛМА «ЯМАЛ - наш общий дом!» 2.Анализ навыков культурного поведения за столом и уголков дежурств. 3. Использование педагогами ИКТ в образовательной деятельности
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наличие и состояние уголков по экспериментированию. 2. Наличие и состояние физкультурных уголков. 3. Обследование знания детьми стихов (по сезонам).
Декабрь	1.Санитарное состояние групп (взаимопроверка), тестирование воспитателей по итогам просмотра видеоматериала на тему «Оказание первой помощи»/ «Безопасный новый год»
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация плана работы по ПБ (планирования, проведение тренингов для детей и взрослых, наличие информации для родителей на сайте т.д.) 2.Условия для самостоятельной художественной деятельности детей + развивающие зоны по развитию речи и ФНМП.
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1 Организация питания в группах 2. Контрольные занятия по ИЗО, просмотр детских работ.
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состояние книжных уголков в группах 2. Реализация проектов, в том числе по финансовой грамотности 3. КГН у детей младшей группы «Земляничка»
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контрольные занятия по дополнительному образованию. 2. Оценка уровня готовности ребенка к школе. Диагностика.
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация прогулки (структура прогулки, игры, выносной материал) 2. Оздоровительная работа: гимнастика утренняя и после дневного сна. 3. Посещение групповых родительских собраний, просмотр протоколов за год.
июнь	<ol style="list-style-type: none"> 1.Организация прогулок 2. Индивидуальная работа с воспитанниками по итогам педагогической диагностики в конце учебного года

**Мероприятия по организации деятельности с ОВЗ в рамках ППк МАДОУ
на 2022-2023 учебный год**

Этап	Мероприятия	Сроки проведения
Организационный	Подготовка первичных документов: - Заявление о согласии родителей на обследование ребенка. - Оформление документации (воспитатель, психолог, логопед)	Сентябрь
	Формирование списков детей с нарушением речи и эмоционально-волевой сферы для оказания индивидуально-коррекционной помощи воспитанникам. Составление индивидуально образовательных маршрутов. Заседание ППк МАДОУ	Октябрь
Диагностико-консультативный	Обследование речевого развития детей дошкольного возраста: старшая и подготовительная группы.	Сентябрь-октябрь
	Консультирование воспитателей о работе ППк МАДОУ, ее цели и задач, о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	Сентябрь-октябрь
	Консультирование родителей об организации и работе ППк МАДОУ.	По запросу родителей в течении всего периода
	Разработка рекомендации с учетом индивидуальных возможностей и особенностей ребенка.	Октябрь-ноябрь
	Динамическая оценка состояния ребенка. Заполнение карт движения воспитателем и специалистами. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. Заседание ППк МАДОУ	<i>Февраль</i>
Итоговый	Анализ итоговых документов, представленных специалистами. Составление рекомендаций родителям детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием по обращению в ТПМПК. Консультирование. Рекомендации на летний период	<i>Май</i>

План работы с одаренными детьми на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятие	форма	Срок
1	Ознакомление с планом работы на новый учебный год	Заседание при зам. зав. по ВМР	10.09.2022
2	Ознакомление с основными характеристиками одаренности. Изучение методического материала по данной теме, уточнение критериев одаренности	Обзор теоретических и практических материалов и рекомендаций	октябрь
3	Изучение интересов и наклонностей детей в рамках педагогической диагностики	Анкетирование. Собеседование. Мониторинг.	октябрь
4	Составление плана (программ) работы с талантливыми детьми по всем образовательным областям. Составление банка данных одаренных детей.	Составление банка данных одаренных детей.	октябрь -
5	Подбор дидактического учебного материала для организации работы повышенной сложности, для индивидуальной работы и конкурсов.	в течение года	ноябрь
6	Дополнительные занятия с одарёнными детьми, подготовка к конкурсам, консультации по возникшим проблемам.	Практические занятия, упражнения,	в течение года
7	Психологическое сопровождение. Обучение одаренных детей навыкам поддержания психологической стабильности.	1.Методика выявления детской одаренности для родителей. 2.Методика «Карта одаренности» Хаана и Каффа (5-10 лет)	Ноябрь, март
8	Участие в конкурсах на институциональном, муниципальном и других уровнях воспитанников с особыми способностями	Выступления, выставки продуктов детской деятельности, презентации	в течение года
9	Работа с родителями.	Индивидуальные беседы	в течение года
10	Подведение итогов.	Заседание при зам. зав.	май

Работа с кадрами

№	Мероприятия	Отв.
1	Разработка календарно-тематического и перспективно-тематического планирования образовательной деятельности на новый учебный год, корректировка планов работы специалистов.	Зам. зав. по ВМР Рабочая группа
2	Подготовка рабочих программ педагогов в соответствии с ФГОС ДО, согласование на педсовете.	Педагоги
3	Планирования коррекционного блока (планы, графики, списки воспитанников на логопункт, корректировка АООП для детей с ТНР).	Зам. зав. по ВМР Педагоги
4	Составление примерного графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников.	Зам. зав. по ВМР
5	Разработка плана работы методического совета МАДОУ, включая план по теме: «Организация музыкально-театрализованной деятельности в современном детском саду на основе взаимодействия педагогов с детьми» (приказ НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» от 27 мая 2022 г. № 69/6)	Заведующий Методист Зам. зав. по ВМР
6	Составление графика аттестации на 2022-2023 учебный год. Помощь педагогам в подготовке к аттестации, самообразовании	Зам. зав. по ВМР
7	Пополнение методического кабинета методической литературой в соответствии с ФГОС ДО	Заведующий Зам. зав. по ВМР
8	Работа в АИС «Сетевой город». Пополнение банка данных о сотрудниках и воспитанниках, семьях социального риска и т.д.	методист
9	Своевременность проведения инструктажей по ТБ, ОТ и ППБ, ГО и ЧС	Заведующий
10	Организация работы педагогов по самообразованию	Зам. зав. по ВМР
11	Организация работы педагогов по изучению и обобщению передового педагогического опыта	Зам. зав. по ВМР методист
12	Оказание помощи педагогам в построении образовательного процесса в соответствии со ФГОС ДО. Взаимопосещения НОД молодых и опытных педагогов	Зам. зав. по ВМР
13	Определение основных целей кадровой политики, подбор и расстановка кадров	Заведующий
14	Заседания Совета Учреждения	Заведующий
15	Производственные собрания	Заведующий
16	Оперативные совещания	Заведующий
17	Работа Наблюдательного совета	Заведующий
18	Работа мобильной группы по питанию	Заведующий

Планирование административно-хозяйственной деятельности
на 2022 – 2023 год.

№	Содержание	Сроки ответственные	Отметка выполнении	о примечания
---	------------	------------------------	-----------------------	--------------

1	<p>Развитие и укрепление материально технической базы МАДОУ</p> <p>1. Обеспечение исполнения бюджета в рамках субвенции в соответствии с требованиями и утвержденным перечнем.</p> <p>2. Проведение закупочной деятельности согласно Федерального закона от 18 июля 2011года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных нормативных документов с изменениями и дополнениями, Положению о закупках МАДОУ.</p> <p>3. Обеспечение отчета по закупкам на сайт.</p> <p>4. Контроль исполнения Поставщиками обязательств, в том числе по продуктам питания.</p> <p>5. Подготовка документов и актов к сдаче МАДОУ к новому учебному году.</p> <p>6. Обеспечить проведение в полном объеме испытаний по пожарной безопасности с оформлением актов и протоколов испытаний.</p> <p>7. Организация контрольных мероприятий в рамках Производственного контроля и новых Санитарных правил.</p> <p>8. Обеспечить пополнение, Обновление и обслуживание технологического оборудования на пищеблок, прачечную.</p> <p>9. Подготовить сметную документацию на ремонтные работы в срок до мая 2023.</p> <p>10. Проведение плановых проверок состояния электросетей, работы насосов-повысителей, вентиляционной.</p> <p>11. Организация работы бассейна.</p> <p>12. Организация и контроль заявок обслуживающих организаций, в том числе по чистке кровли от снега и наледи, ведение документации.</p> <p>13. Контроль территории на предмет чистоты и безопасности.</p> <p>14. Работа с охранный организацией.</p> <p>15. Обеспечить пополнение МАДОУ игровым и учебно-методическим материалом.</p>	<p>До мая 2023 г. Заведующий хозяйством. Заведующий</p> <p>В течение года</p> <p>Ежемесячного до 10 числа</p> <p>Кладовщик</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>Заведующий</p> <p>В течение года Заведующий</p> <p>В течение года</p> <p>Зам. зав. по ВМР</p>		<p>Организовать договорную работу с МКУ «ФС МСО».</p> <p>Организовать работу с МКУ «АХО МСО»</p>
---	--	--	--	--

2	<p>Формирование контингента детей</p> <p>1. Комплектование групп нового набора, обеспечение безопасных условий мебели в группах.</p> <p>2. Кадровое обеспечение групп и контроль работы младших воспитателей по соблюдению Санитарных правил, организация прогулки.</p> <p>3. На период карантинных и иных мероприятий обеспечить соблюдение требований и контролировать работу МОП.</p>	<p>Зам. зав. по ВМП</p> <p>В течение года по согласованию с медсестрой СОКБ</p>		
3.	<p>Административная работа с кадрами.</p> <p>1. Подготовка проектов приказов по АХЧ и основной деятельности, доведение до сведения работников МАДОУ</p> <p>2 Проведение плановых и внеплановых инструктажей по ПБ и ОТ, первичных при приеме на работу. Контроль работы комиссии.</p> <p>3. Проведение практических занятий по эвакуации на случай пожара.</p> <p>4. Выполнение плана мероприятий по борьбе с терроризмом.</p> <p>5. Организация наглядной агитации и пропаганды, направленной на обеспечение безопасности.</p> <p>6. Подготовка к инвентаризации, контроль списания МЦ.</p> <p>7. Руководить и контролировать работу обслуживающего персонала детского сада.</p> <p>8. Обеспечить своевременную курсовую переподготовку.</p>	<p>В течение года</p> <p>2 раза в год, по необходимости Сентябрь 2022г, Апрель 2023 г.</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>В течение года</p>		<p>Согласно приказу ДО</p>